Р..Конф

3–5 декабря 2024 г.
Рэдиссон Коллекшен,
Москва + онлайн

19-я МЕЖДУНАРОДНАЯ КОНФЕРЕНЦИЯ

УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТАМИ 2024:

Проектное лидерство

Автоматизация процессов проектного управления: ключ к снижению трудозатрат проектного офиса и созданию ценности для стейкхолдеров

Александр Нудельман

директор корпоративного проектного офиса, Ростелеком

Алексей Кулешов

директор проектного офис блока межоператорского взаимодействия, Ростелеком

Спикеры

Александр Нудельман

Директор корпоративного проектного офиса, Ростелеком

Опыт более 13 лет в ТМТ, с 2013 года в Ростелеком

- С 2013 года организационно-трансформационные проекты
- С 2017 года Директор департамента проектного управления технического блока
- С 2023 года Head of EPMO/Руководитель по развитию и продажам ИС проектного управления «Феликс»

Алексей Кулешов

Директор проектного офиса B2O, Ростелеком

Опыт

- С 2007 года в Ростелеком, с 2009 года в сегменте B2O.
- С 2021 года управляю проектной деятельностью сегмента в рамках следующих программ: ИТ трансформация, Сетевая трансформация, Бизнес-трансформация, Развитие клиентского опыта.

Ростелеком сегодня

ПАО «Ростелеком» (www.company.rt.ru) — крупнейший в России интегрированный провайдер цифровых услуг и решений.

Сегменты Ростелеком

B2C	B2B	B2G	B2O
ДЛЯ НАСЕЛЕНИЯ	ДЛЯ БИЗНЕСА	ДЛЯ ГОСУДАРСТВА	ДЛЯ ОПЕРАТОРОВ

2900+
Российских операторов

198
МН операторов

70+
Выручка, млрд. руб.

22,0
OIBDA, млрд. руб.

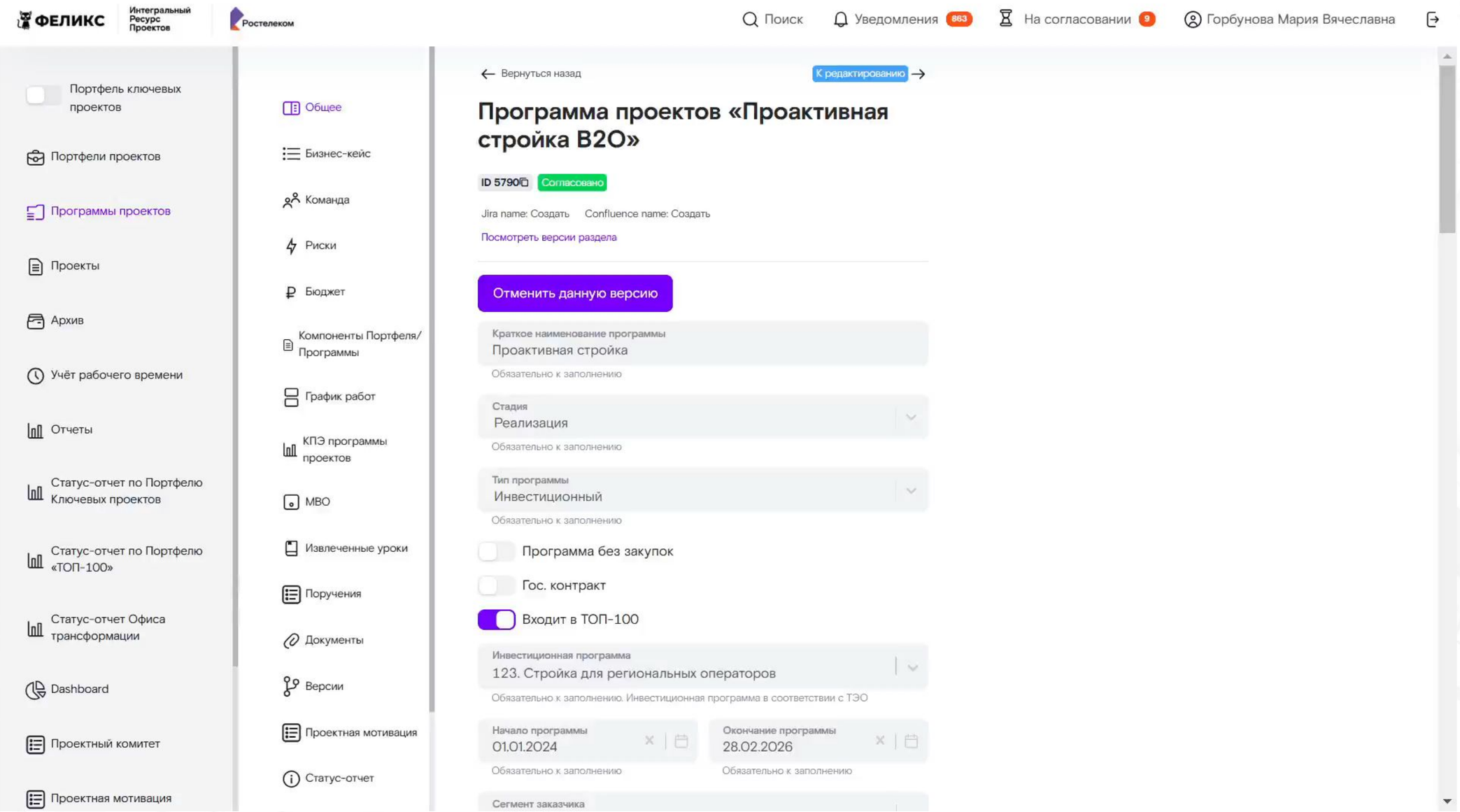
500+
Включений ежемесячно

Шаги по снижению трудозатрат и повышению ценности проектных офисов

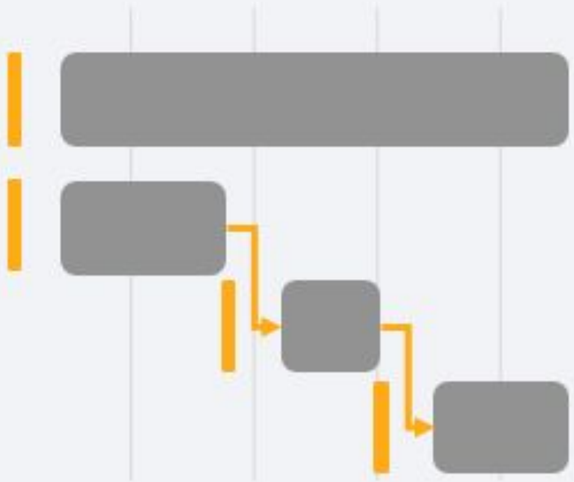
Снижение затрат на администрирование	**1**	Переведите паспорт проекта в online-формат
	2	Автоматизируйте согласование ЗНИ, повысьте актуальность данных и вовлеките Заказчиков
	3	Внедрите автоматизированный процесс мониторинга реализации
Повышение ценности для стейкхолдеров	**4**	Обеспечьте отчетность для менеджмента по показателям бизнес-эффективности
Определение эффективности проектного офиса	**5**	Рассчитайте метрики эффективности проектного офиса

Шаг 1 Переведите паспорт проекта в online-формат

Шаг 1 Переведите паспорт проекта в online-формат



Шаг 2 Автоматизируйте согласование ЗНИ, повысьте актуальность данных и вовлеките Заказчиков



Согласование изменений базовых параметров проекта

Привлечение разных стейкхолдеров в зависимости от типа изменения

31.01.24 v1 Архив

25.03.24 v2 Архив

04.06.24 v3 Согласовано

10.11..24 v4 На доработке

Отслеживание изменений от версии к версии

Шаг 2 Автоматизируйте согласование ЗНИ, повысьте актуальность данных и вовлеките Заказчиков

← Вернуться назад

Проект «Запуск услуги "Замок"»

ID 547 Согласовано

Согласовать | Отправить на доработку

Имеются работы со смещением срока исполнения более чем на 90 дней
Имеются риски, требующие изменения в карточке, которые еще не были выбраны в качестве причины изменений

☑ Отобразить только изменения

Фильтр по разделам
КПЭ × График работ ×

	Перейти к этой версии	Перейти к этой версии
График работ - детальный		
Разработка и сгласование бизнес-процесса		
Статус	~~Готово~~	Запланировано
Начало	~~4 июня 2025~~	10 января 2026
Окончание (план)	~~17 сентября 2025~~	2 февраля 2026
Окончание (факт)	~~10 августа 2023~~	
Кол-во рабочих дней	~~74 дня~~	16 дней
Прохождение комитета		
Статус	~~Готово~~	Запланировано
Начало	~~14 июня 2025~~	3 февраля 2026
Окончание (план)	~~15 октября 2025~~	9 марта 2026
Кол-во рабочих дней	~~88 дней~~	25 дней

История согласований

Запрос на изменение разделов (График работ, КПЭ) отправлен на согласование Анастасия Андреевна с комментарием "Рекомендации ДКПУ"

Программа проекта согласована 22 ноября 2024 в 10:03 (МСК)

Мотяжов Артём Владимирович (B2O) (Согласующий от Заказчика)
Статус: Согласовано
Дата: 20 ноября 2024 в 18:22 (МСК)

Сатдинова Римма Ахмедовна (Аналитик портфеля ЕРМО)
Статус: Согласовано
Дата: 20 ноября 2024 в 15:15 (МСК)

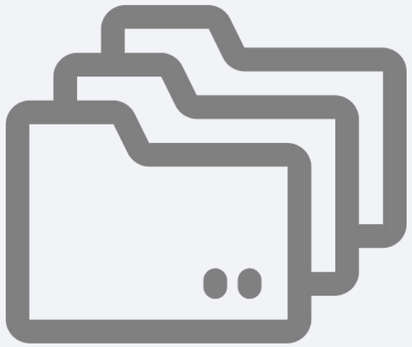
Седова Татьяна Александровна (Эксперт по рискам)
Статус: Согласовано
Дата: 20 ноября 2024 в 13:52 (МСК)

Шипицын Артем Александрович (B2O) (Куратор)
Статус: Согласовано
Дата: 20 ноября 2024 в 13:44 (МСК)

Шумов Игорь Сергеевич (B2O) (Согласующий от Заказчика)
Статус: Согласовано
Дата: 21 ноября 2024 в 09:21 (МСК)

Шаг 3 Внедрите автоматизированный процесс мониторинга реализации

Автоматическое формирование отчета раз в месяц



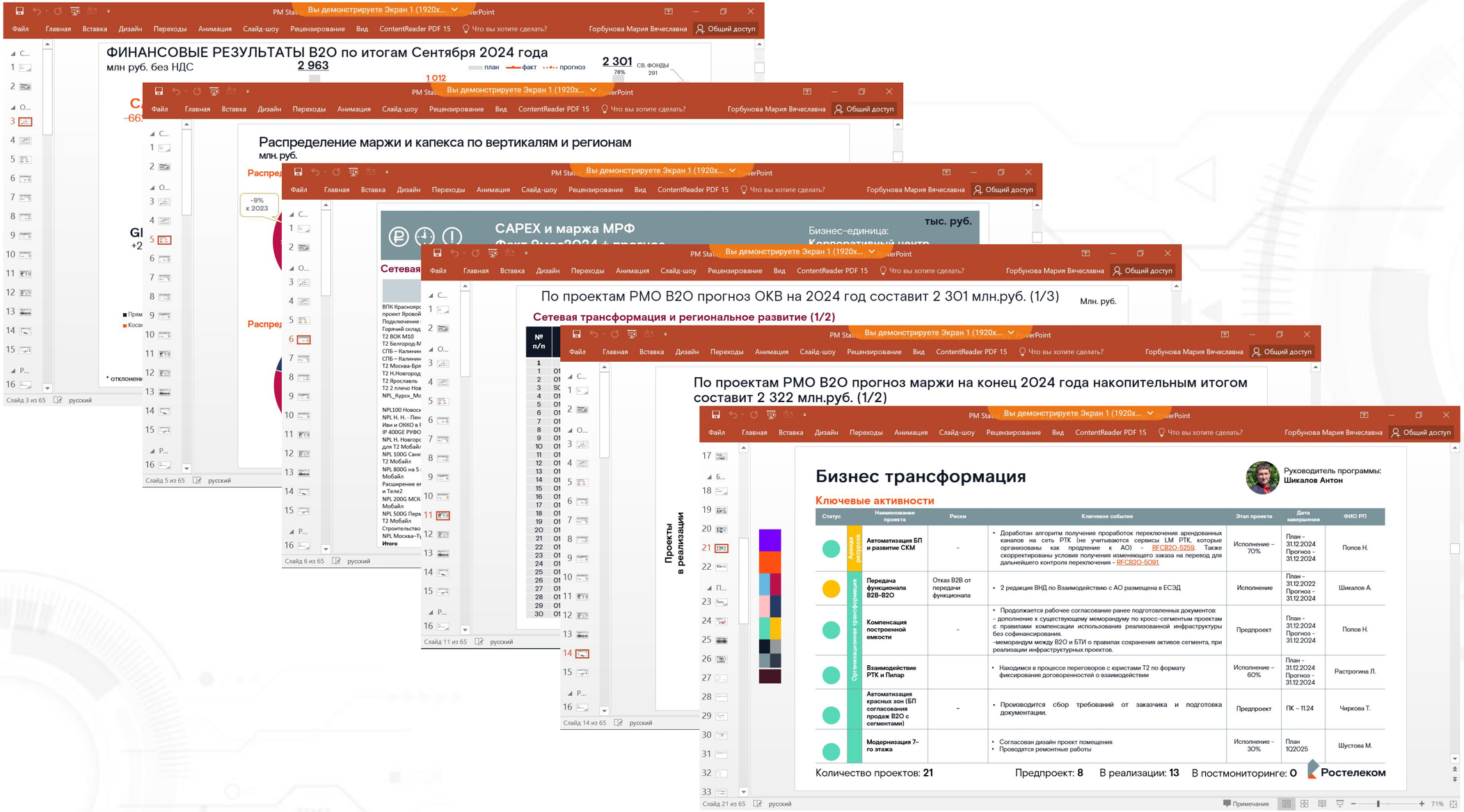
Снижение затрат на обработку со стороны проектного офиса при увеличении проектов

- **Бюджет**
- **Сроки**
- **Ресурсы**

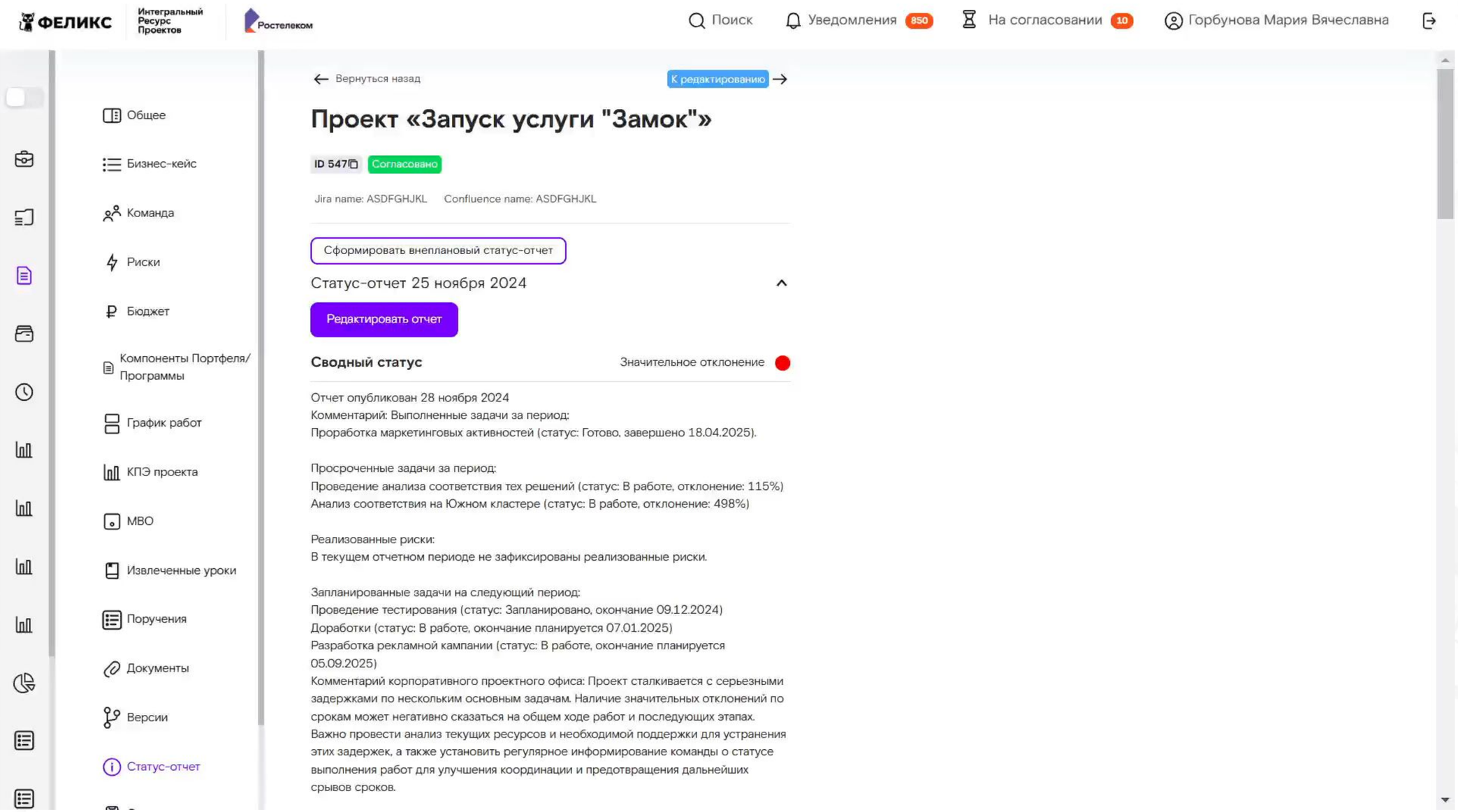
- **Сводный**

Фокус на самых важных параметрах проекта и индикация отклонений

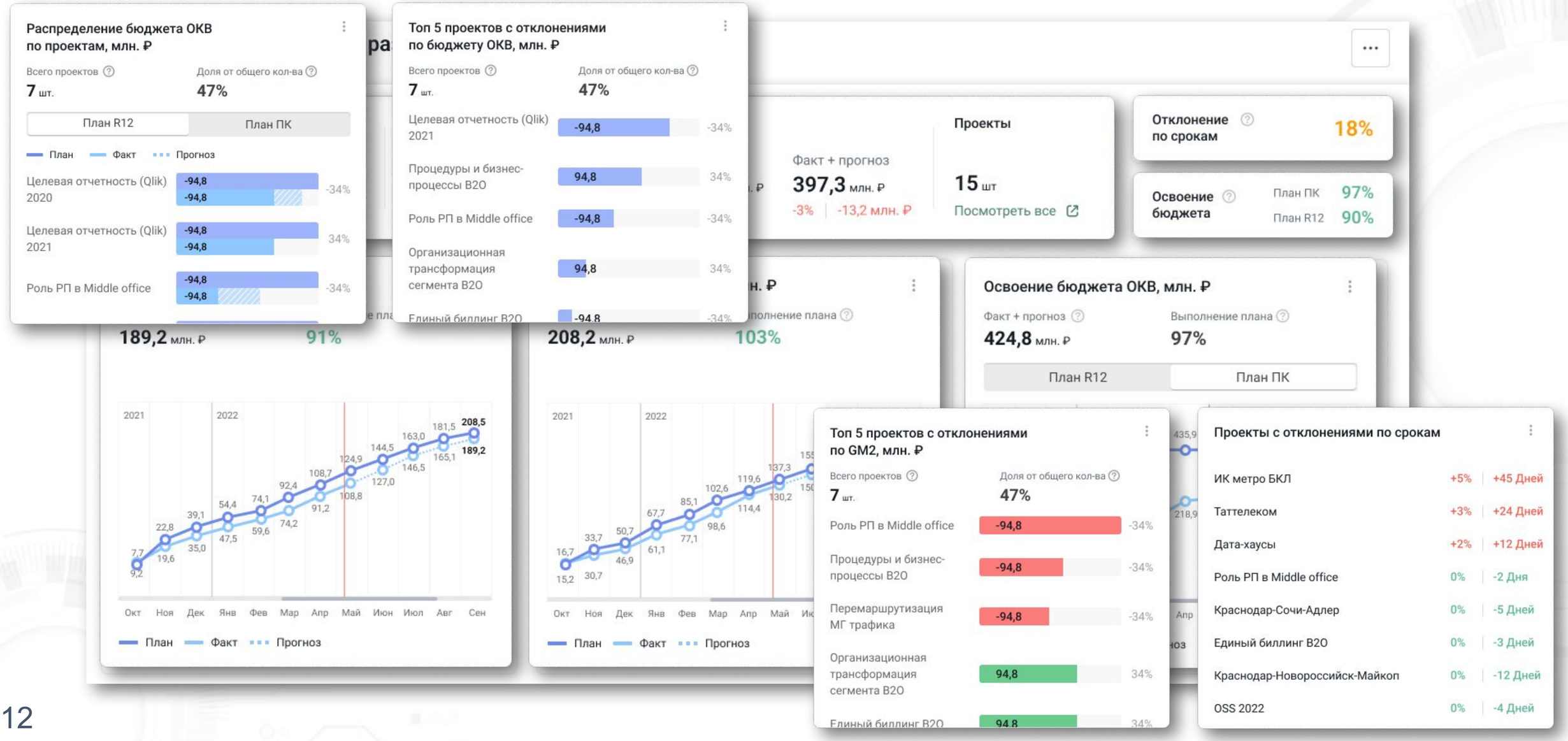
Шаг 3 Внедрите автоматизированный процесс мониторинга реализации



Шаг 3 Внедрите автоматизированный процесс мониторинга реализации

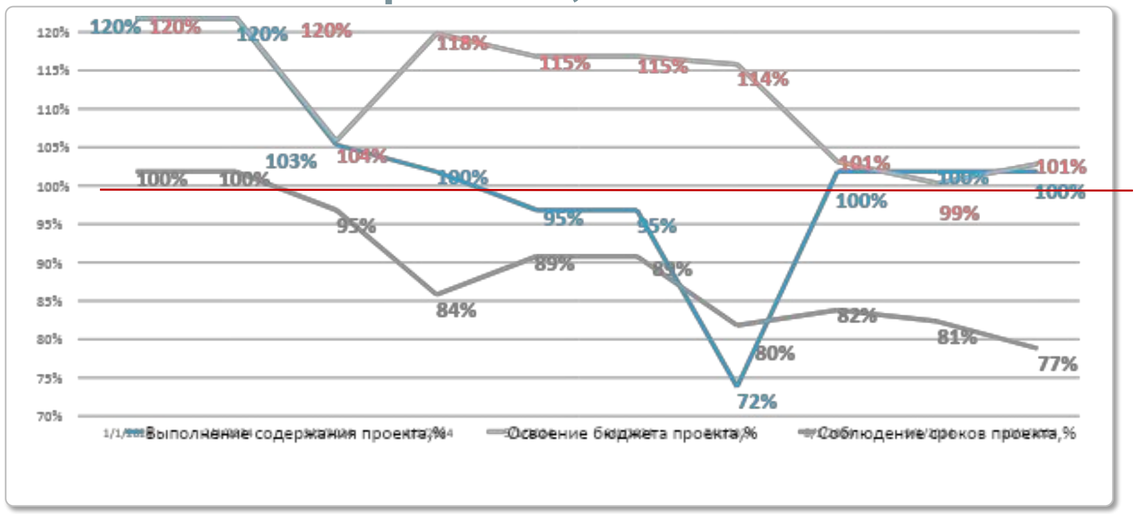


Шаг 4 Обеспечьте отчетность для менеджмента по показателям бизнес-эффективности

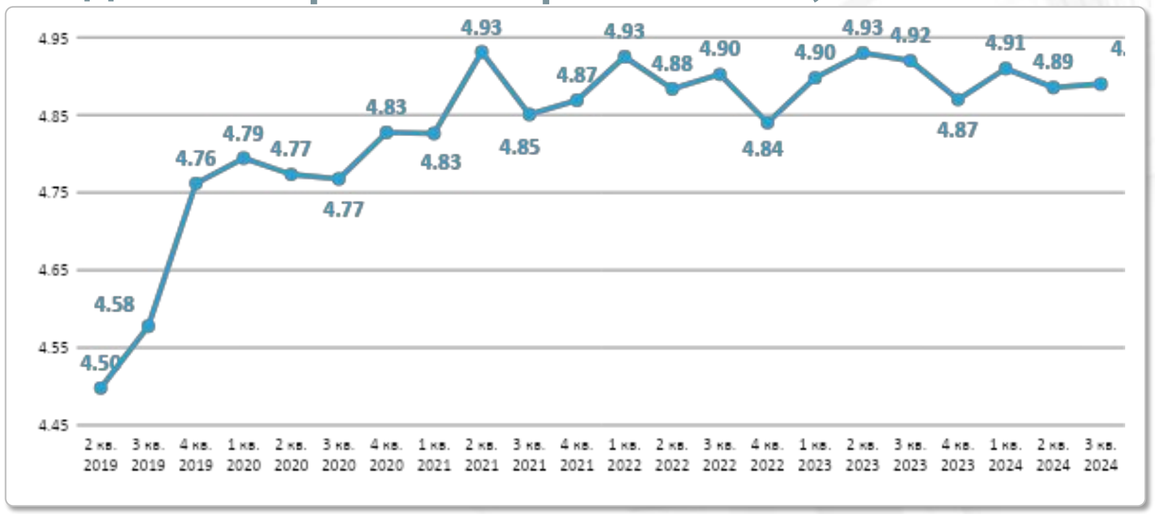


Шаг 5 Рассчитайте метрики эффективности проектного офиса

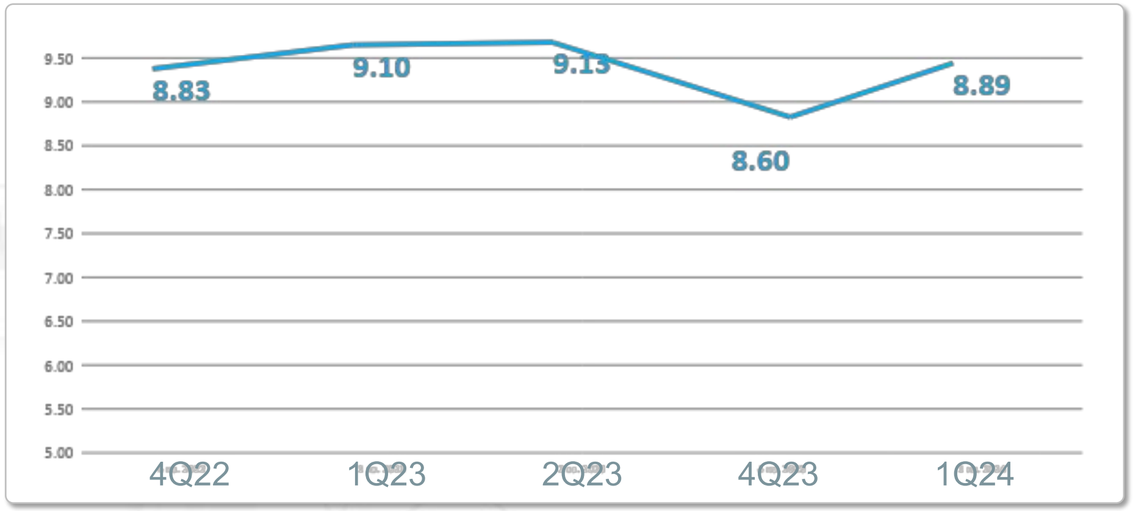
1. Успешность проектов, %



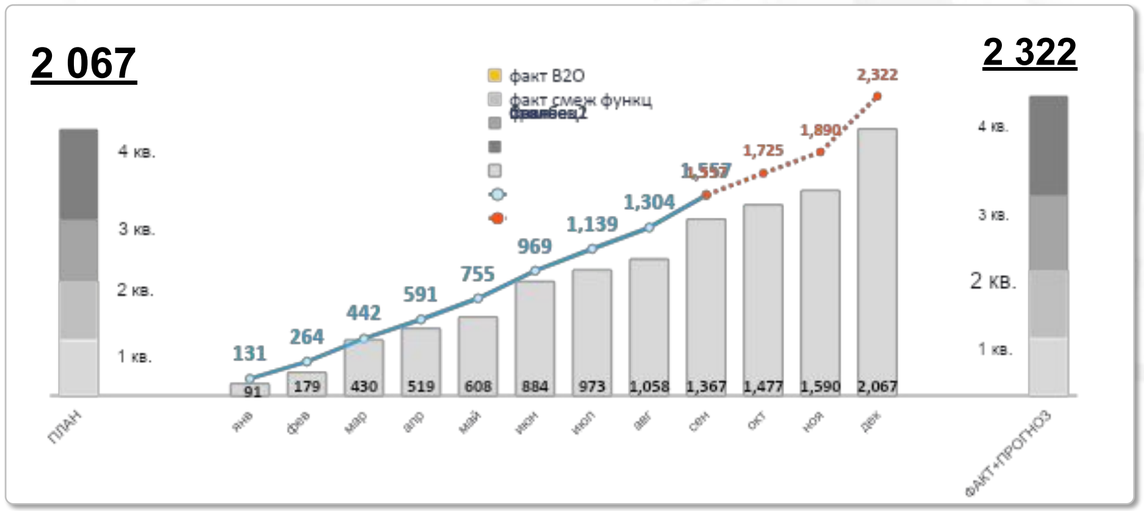
2. Удовлетворенность работой РП, %



3. Удовлетворенность подразделением, %



4. Маржа от проектной деятельности, %



Ценность проектного офиса

1. «Зарплату платит не работодатель – он только распоряжается деньгами. **Зарплату платит клиент**

(с) Генри Форд

2. Деньги это Мера стоимости – деньги позволяют количественно измерить ценность любого товара и услуги

3. Ценность проектного офиса = маржа от проектной деятельности!